

A MITIŐK
SZÜLŐK ÉRDEKVÉDELMI EGYESÜLETE AZ
AUTISTÁKÉRT
ALAPSZABÁLYA
(a módosításokkal egységes szerkezetben)

2014. október 3.

amely készült, a MITIÓK Szülők Érdekvédelmi Egyesülete az Autistákért (a továbbiakban: Egyesület) közgyűlésén, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján.

Az Alapszabály módosítását a 2014. október 3-ai Közgyűlés fogadta el az alábbiak szerinti módosításokkal (melyeket vastagított dőlt betűkkel szedve jeleztünk) egységes szerkezetben.

I. fejezet

Az Egyesület elnevezése és jogállása

1. §

- 1.1. *Az Egyesület neve: MITIÓK Szülők Érdekvédelmi Egyesülete az Autistákért
Az Egyesület rövid neve: MITIÓK Egyesület
Az Egyesület a tagok közös tartós alapszabályban meghatározott céljainak folyamatos megvalósítására létesített nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.*
- 1.2. *Az Egyesület székhelye: 1048 Budapest, Szíjgyártó u. 4. VII/19.*
- 1.3. *Az Egyesület országos szervezet, működési területe Magyarország területe.
Az Egyesület alapító tagjainak neve, lakóhelye (székhelye), valamint az Egyesület vezető tisztségviselőinek és az Egyesület alapító elnökének neve, lakhelye a létesítő okirat mellékleteként csatolva.*
- 1.4. *Az Egyesület működését a jelen Alapszabály, az egyéb belső szabályzatok, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján végzi. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól, egyéb politikai szervezetektől és egyházaktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól anyagi támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, helyi önkormányzati választáson jelöltet nem állít. A szervezet nem zárja ki, hogy szolgáltatásaiból tagjain kívüli személyek és szervezetek is részesülhessenek.
A szervezet vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú céljai érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.*
- 1.5. *Az Egyesület jogi személy.*
- 1.6. *Az Egyesület jogállása: közhasznú szervezet.*

II. fejezet Az Egyesület céljai és feladatai

2. §

2.1. Az Egyesület célja:

- 2.1.1. *Az Egyesület tagjainak, illetve tagságtól függetlenül minden autizmus spektrum állapotú (a továbbiakban: autista) gyermeknek és felnőttnek, valamint családtagjaik érdekeinek szervezett, korszerű képviselete és védelme.*
- 2.1.2. Emberi és állampolgári jogaik gyakorlásának, esélyegyenlőségük megvalósításának elősegítése.
- 2.1.3. Életkoruknak és személyes szükségleteiknek megfelelő ellátásuk, nevelésük, oktatásuk, foglalkoztatásuk, szociális gondozásuk, lakhatásuk előmozdítása, szervezése, a családok támogatása.
- 2.1.4. Az autizmusnak, mint átható fejlődési zavarnak a tudományosan megalapozott szemléletű megismertetése a magyar társadalommal.
- 2.1.5. Az érintett szülők, családtagok, hozzátartozók, munkaadók, munkavállalók, pedagógusok egymást támogató, segítő közösséggé szervezése.
- 2.1.6. Folyamatos szakmai kommunikáció, ajánlások megfogalmazása kormányzati szervek, oktatási intézmények felé.
- 2.1.7. Kapcsolattartás és együttműködés az autizmussal élőket segítő hazai és nemzetközi szakmai szervezetekkel és intézményekkel.

2.2. Az Egyesület feladatai:

- 2.2.1. Az Egyesület tagjainak, illetve tagságtól függetlenül minden autista, valamint családtagja egyéni és közös érdekeinek szervezett védelme.
- 2.2.2. Elősegíteni az autisták szociális, művelődésügyi és munkaügyi ellátásáért való küzdelem keretében szociális, egészségügyi, óvodai, iskolai foglalkoztató, lakhatást, munkára való felkészítést, munkarehabilitációt, foglalkoztatást nyújtó, illetve szociális gondozó intézmények, csoportok vagy egyéni ellátási megoldások kialakítását, létrejöttét, fenntartását, ilyeneket az Egyesület maga is működtethet.
- 2.2.3. Elősegíteni az autisták nevelésével, képzésével és ellátásával foglalkozó szülők és szakemberek képzésének megszervezését.

2.2.4. Az Egyesület ismeretterjesztő céljának megvalósítása érdekében:

- ~ együttműködik az egészségügy, az oktatásügy és a munkaügy, a szociális igazgatás megfelelő állami és területi szerveivel, a szakemberek speciális képzésének, továbbképzésének támogatására, különös tekintettel a korai felismerésre és a speciális fejlesztési, nevelési módszerekre;
- ~ a tömegkommunikációs eszközök felhasználásával, interaktív honlap fejlesztéssel és működtetésével, előadások szervezésével, szak- és ismeretterjesztő kiadványok megjelenésének támogatásával vagy kiadásával igyekszik a nyilvánossággal az autizmust, mint átható fejlődési zavart megismertetni a társadalom figyelmének és segítő támogatásának elnyerésére;
- ~ belső, elsősorban tagok számára szervezett képzéssel, tanácsadással, tapasztalatcserével segíti a családokat autista gyermekük nevelésében, ellátásában, problémáik megoldásában.

2.2.5. Hatékonysága fokozására és az autista egyének problémáinak egyetemes jellegét felismerve kapcsolatokat vesz fel és tart fenn külföldi, nemzetközi illetve hazai hasonló célú szervezetekkel.

2.2.6. Az illetékes állami, önkormányzati és civil szervezetekkel együttműködve részt vesz az autistákat érintő és velük kapcsolatos általános intézkedések és jogszabályok kidolgozásában és azok megvalósításában.

2.2.7. Az Egyesület a működés módját, a szolgáltatások igénybevételének módját, a beszámolóit közléseket, valamint a Közgyűlés és az Elnökség döntéseit az egyesületi honlapon (www.mitiokegyesulet.hu) történő közzététellel hozza nyilvánosságra.

2.2.8. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek céljaiból következnek.

2.2.9. *Az Egyesület közhasznú tevékenysége a közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, különös tekintettel – a szervezet létesítő okiratában szereplő – alábbi feladatok tükrében:*

- 1. szociális tevékenység, családsegítés: A szociális, gyermekjóléti és szolgáltatások/ellátások közfeladatok, melyek teljesítését a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény – többek között – a 2. §, 86. §, 88. §-aiban, a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. Törvény 13. § (4) bekezdés második mondata; a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a 1. §, 14. § (3) bekezdése, 94-95. §-ai írják elő.*
- 2. elősegíteni az autisták nevelésével, képzésével és ellátásával foglalkozó szülők és szakemberek képzésének megszervezését, képességfejlesztés, ismeretterjesztés: A nevelés, oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás közfeladat, teljesítésüket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §, 4. § (1) a)-u) pontjai, illetve a 74. § írják elő;*
- 3. emberi és állampolgári jogok védelme: a leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok jogainak védelme közfeladat, mely közfeladat teljesítését előíró jogszabályhelyek: A fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítése, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetése, a*

Handwritten signature

Handwritten initials

fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósítása közfeladat, melyeket a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 2. § (5) bekezdése, 20-21. §-ai; a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló, a 2007. évi XCII. törvénnyel kihirdetett egyezmény – különösen annak 4-30. cikkei írnak elő;

4. *hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése: Az esélyegyenlőség, a társadalmi felzárkózás előmozdítása, az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítése közfeladat, melyet az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, annak preambuluma, illetve 31. §-ai írnak elő;*
5. *munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, és a kapcsolódó szolgáltatások: A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése közfeladat, melyeket a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 3. § ír elő;*
6. *információ-nyújtási, kutatási és tudományos tevékenység: Az országos szociális módszertani feladatok ellátása közfeladat, amelyet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58. § (1) bekezdés; és a 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet (1) bekezdés a)–h) pontjai írnak elő.*

2.3. Az Egyesület alapelvei:

- 2.3.1. Az Egyesület céljai elérésére, feladatai ellátására a **Magyarország Alaptörvénye**, illetve az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata, az **Autism-Europe** által 1992-ben Hágában elfogadott „Autizmussal élő személyek jogi chartája”, valamint az Európa-parlament 1995. december 3-án a fogyatékkal élők érdekében hozott diszkrimináció-ellenes záradéka, illetve az Európai Fogyatékosügyi Kongresszus 2002. évi Madridi Nyilatkozata által biztosított minden eszközt felhasznál, beleértve
 - az anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatását és felhasználását,
 - az állami, önkormányzati és szakmai szervek felé való javaslattevényt,
 - az autizmusban érintettek közös, illetve egyéni jogainak, szükségleteinek képviseletét.
- 2.3.2. Működésében biztosítja tagjai teljes egyenlőségét, a demokratikus formákat, és azokat elvárja az illetékes partnerektől is.
- 2.3.3. Az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokból bárki, tagsági viszonyára tekintet nélkül részesülhet, az Egyesület honlapján közzétett módon.
- 2.3.4. Az Egyesület nevében vagy részére történő adománygyűjtés nem járhat a személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

III. fejezet Az Egyesület tagsága

3. §

3.1. A tagok lehetnek rendes, pártoló illetve tiszteletbeli tagok.

3.1.1. Rendes tagság:

Az Egyesület rendes tagjai lehetnek autista emberek, családtagjaik, a velük foglalkozó, őket segítő természetes és jogi személyek, feltéve hogy az Egyesületbe belépnek és kinyilvánítják szándékukat a tagsággal járó jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére.

3.1.2. Pártoló tagság:

Az Egyesületnek pártoló tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli közösség, amely elfogadja az Egyesület Alapszabályát, tevékenységével vagy anyagi hozzájárulásával az Egyesület céljainak megvalósítását rendszeresen segíti.

A pártoló tag tanácskozási joggal vehet részt a Közgyűlés munkájában. Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait. Jogosult az általa nyújtott anyagi juttatás felhasználásának ellenőrzésére. A pártoló tagok általában ugyanazon jogokkal rendelkeznek, mint az Egyesület rendes tagjai. A jogi személyek képviselőjük útján tesznek jognyilatkozatot, illetve gyakorolják jogaikat, teljesítik kötelezettségeiket.

3.1.3. Tiszteletbeli tagság:

Az Egyesület Közgyűlése az Elnökség javaslatára tiszteletbeli tag címet adományozhat természetes vagy jogi személyeknek. A tiszteletbeli tag mentesül a tagdíj megfizetése alól. A tiszteletbeli tagot minden olyan jog megilleti, mint a rendes tagokat, azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tagnak az Egyesület Közgyűlésén szavazati joga nincs és egyesületi tisztségre nem választható.

4. § Tagsági jogviszony létesítése

4.1. Az Egyesületbe való belépés önkéntes elhatározás alapján, a belépési nyilatkozat kitöltésével lehetséges.

Az Egyesület tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért, és elfogadja az Alapszabályt. Az Egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.

4.1.1. *A tagsági viszony létesítését kérő tag az Egyesület ügyvivő szervéhez köteles a belépési nyilatkozatát eljuttatni.*

A tagsági viszony a belépési kérelemnek a Közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak (Ptk. 3:67. § (2) bekezdés)

- 4.2. A tagság megszűnik: *(Ptk. 3:68. § (1) bekezdés)*
a tag kilépésével,
a tag kizárásával,
a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával,
a tag halálával, vagy
jogutód nélküli megszűnésével.
A tagsági jogviszony megszűnéséről az Elnökség határozatot hoz.
- 4.2.1. *A tag tagsági jogviszonyát kilépéssel bármikor megszüntethető.* A kilépési szándékot *indokolás nélkül*, írásban, *az Egyesület képviselőjéhez* intézve kell bejelenteni.
A tagsági viszony megszűnése esetén az Elnökség a tagot törli a nyilvántartásból.
- 4.2.2. *Az egyesületi tagság törléssel megszűnik, ha a tag a tagdíjat legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig – felszólítás ellenére, 15 napon belül – nem fizeti meg.*
- 4.2.3. A tagsági díj mértéke az alapítás évében: *600 Ft/hó/fő.*
- 4.2.4. *Ha a tag jogszabályt, Alapszabályt vagy közgyűlési határozatot súlyosan vagy ismételten sért, a Közgyűlés – bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – vele szemben kizárási eljárást folytathat le a tisztességes eljárás szabályai szerint. (Ptk. 3:70. §).*
A kizárási határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell az alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint tájékoztatást kell adni a jogorvoslat lehetőségéről. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
A kizárt tag a kizárást kimondó határozat ellen 30 napon belül keresettel élhet az illetékes Bírósághoz.
- 4.2.5. *Törölve*
- 4.2.6. *Törölve*

5. §

- 5.1. Az Egyesület rendes tagjainak jogai:
Tanácskozási, észrevételi és szavazati joggal részt vehet az Egyesület tevékenységében.
Az Egyesület bármely tisztségére választható.
Jogosult ajánlást, javaslatot tenni az Egyesület testületeinek, tisztségviselőinek.
Jogosult a közösen vállalt feladatokat számon kérni.
Bírálatot gyakorolhat, észrevételt, javaslatot tehet az Egyesület tevékenységével kapcsolatban.
Joga van az Egyesület törvényes működését figyelemmel kísérni, szervezeten belül vagy a törvényes keretek között jogorvoslatot kérni.
Igénybe veheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és támogatásokat.

5.2. A tagok kötelességei:

- a) az Alapszabály betartása,
- b) az Egyesület vezető szervei határozatainak végrehajtása,
- c) a meghatározott tagsági díj fizetése,
- d) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

IV. fejezet Az Egyesület szervei

6. §

6.1. Az Egyesület szervei:

- döntéshozó szerv* – Közgyűlés
- ügyvezető szerv* – Elnökség
- felügyelő szerv* – Felügyelő Bizottság

7. §

- 7.1. Az Egyesület legfőbb *döntéshozó* szerve a Közgyűlés. *(Ptk. 3:72. § (1) bekezdés)*
A Közgyűlés a rendes, a pártoló és a tiszteletbeli tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden, szabályszerűen előterjesztett kérdésben dönthet.
A Közgyűlés nyilvános.
A Közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti le.
- 7.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik *(Ptk. 3:74. §)*:
- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
 - b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - d) az éves költségvetés elfogadása,
 - e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll,
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - h) a jelenlegi és a korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - i) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,
 - j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - k) a végelszámoló kijelölése.

- 7.3. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlés minden 2. évben egyben tisztújító Közgyűlés is.
- 7.3.1. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni:
Az Elnökség határozata alapján.
A Felügyelő Bizottság indítványára.
A tagság legalább egyharmada az ok megjelölésével írásban kéri.
Bármely vezető tisztségviselői hely bármely okból történő megüresedése esetén.
A Bíróság döntése alapján, mely esetben a Közgyűlés időpontját a Bíróság határozza meg.
- 7.4. A Közgyűlést az Elnökség határozata alapján az elnök hívja össze a tagok részére **kizárólag** elektronikus levélben megküldött írásos meghívóval, legalább a Közgyűlés tervezett időpontja előtt 15 nappal.
Az írásos meghívó tartalmazza a Közgyűlés helyét, idejét, napirendi pontjait, valamint a határozatképtelenség esetére összehívandó Közgyűlés helyét és idejét az arra történő figyelmeztetéssel, hogy az ismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirendi pontok tekintetében.
A tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével kezdeményezheti az elnöknél a Közgyűlés összehívását. Az elnök 15 napon belül köteles intézkedni a Közgyűlés összehívásáról, ha azt az ellenőrző szerv – Felügyelő Bizottság – indítványozza.
- 7.5. A rendes Közgyűlés napirendjén szerepelnie kell:
Az Elnökség beszámolójának az elmúlt időszakban végzett munkáról.
A közhasznú jelentésnek.
A Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének az elmúlt időszak költségvetésének teljesítéséről és az Egyesület gazdálkodásáról, figyelembe véve a közhasznú szervezetek beszámolási szabályait.
Az Elnökség írásbeli javaslatának a következő időszak költségvetéséről.
A fenti kötelező napirendi pontok rövidített írásbeli anyagait a Közgyűlés időpontja előtt legalább hét munkanappal az Egyesület tagságának meg kell kapnia.
- 7.6. ***Törölve***
- 7.7. A Közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti le.
A Közgyűlésnek jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választania. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá.
- 7.8. A Közgyűlés határozatképes, ha azon az Egyesület szavazati joggal rendelkező tagjainak 50%-a plusz 1 fő jelen van.
Ha a Közgyűlés határozatképtelen, a megismételt Közgyűlés 15 napon belül, az eredeti meghívóban megjelölt időpontban bármikor összehívható. Ez az ülés az eredeti meghívóban megjelölt napirendi pontok tekintetében a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Az erre történő figyelmeztetés az eredeti meghívó kötelező tartalmi eleme.

7.9. *A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.*

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, (Ptk. 3:19. § (2) bek.)

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazattal) hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

7.9.1. Titkos szavazást kell tartani:

Személyi kérdésekben.

Ha többségi szavazással titkos szavazást rendelnek el.

7.9.2. Többségi, kétharmados szavazás szükséges a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések eldöntésénél, így különösen az Elnökség beszámolójának, a közhasznú jelentésnek és a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásánál.

7.9.3. *Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

7.10. A Közgyűlésen az Egyesület minden rendes tagja azonos szavazati joggal rendelkezik.

A Közgyűlés a Szavazatszámoló bizottság elnökét és 2 tagját nyíltan, többségi szavazással választja meg.

7.11. A jelölőbizottság

A jelölőbizottság 3 tagból áll.

Személyüket egyszeri alkalomra az Elnökség választja a tagok sorából, nyílt, többségi szavazással.

Feladata: az elnökségi tagok személyére tett javaslatok összegyűjtése, értékelése és a Közgyűlés elé terjesztése.

7.12. Szavazatszámoló bizottság

A Szavazatszámoló bizottság tagjait egyszeri alkalomra a Közgyűlés választja tagjai sorából, nyílt, többségi szavazással.

Tagjainak száma 3 fő, melyből – a Közgyűlés döntése alapján – egy fő a bizottság vezetője.

Feladata: jegyzőkönyv készítése a szavazásról, valamint a szavazatok összeszámolása és hitelesítése. Ügyel a szavazás tisztaságára.

2015. 10. 10.

7.13. Jegyzőkönyv

A Közgyűlés üléseiről írásos jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvnek valamennyi, a Közgyűlés által elfogadott határozatot tartalmaznia kell. Az elfogadott határozatokat egymás utáni sorszámokkal kell ellátni és minden esetben kiegészíteni az adott közgyűlés dátumával. A határozatok szó szerinti szövege, sorszáma és időpontja mellett minden egyes határozatnál fel kell tüntetni a határozat hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető vezeti és a két választott hitelesítő hitelesíti. A jegyzőkönyv legalább két eredeti példányát az Egyesület irattárában kell elhelyezni.

7.14. *A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján*

- *kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül,*
- *vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet célszerű juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. §

8.1. *Az Egyesület ügyvezető szerve az Elnökség.*

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül 3 (három) tagú Elnökséget választ. (Ptk. 3:78. §)

Az Elnökség tagjait a Közgyűlés 2 évre választja.

Az Elnökség az elnökét maga választja tagjai közül.

Az Elnökség feladatai különösen:

A két Közgyűlés között irányítja az Egyesület munkáját.

Gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az Alapszabályban meghatározott feladatok végrehajtásáról.

Beszámoltatja a tisztségviselőket, a bizottságok elnökeit.

Az Egyesület munkájával kapcsolatos javaslatokat, előterjesztéseket készít, illetve felkéri azok elkészítőit.

Meghatározza a Közgyűlés helyét és idejét, összeállítja napirendjét, a Közgyűlés elé terjesztendő beszámolókat, javaslatok tervezetét.

Elkészíti saját munkatervét.

Dönthet minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnök útján beszámol a Közgyűlésnek az Elnökség munkájáról.

8.2. *Az Elnökség üléseit a munkatervében megállapított időben, de legalább félévente tartja.*

Az ülés összehívásáról az elnök gondoskodik, elektronikus levélben kézbesített meghívóval, legalább az ülés tervezett időpontja előtt 8 nappal.

A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját és az egyes napirendi pontokat. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség üléseiről írásos, a jelenlévők aláírásával

ellátott jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyvnek valamennyi, az Elnökség által elfogadott határozatot tartalmaznia kell. Az elfogadott határozatokat egymás utáni sorszámmal kell ellátni és minden esetben kiegészíteni az adott ülés dátumával. A határozatok szó szerinti szövege, sorszáma és időpontja mellett minden egyes határozatnál fel kell tüntetni a határozat hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a jelenlévő elnökségi tagok közül az ülés elején választott egyik, az ülésen végig jelenlévő elnökségi tag vezeti és legalább egy, az ülésen végig jelenlévő elnökségi tag hitelesíti. A jegyzőkönyv legalább két eredeti példányát az Egyesület irattárában kell elhelyezni.

- 8.3. Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha a tagoknak több mint a fele jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza.
- 8.4. Amennyiben az Elnökség taglétszáma 3 fő alá csökken, azt a következő Közgyűlésen – a választásra vonatkozó szabályok szerint – legalább 3 főre kell kiegészíteni.
- 8.5. *Az ügyvezető szerv (Elnökség) tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.*
- 8.6. *Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján*
- *kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
 - *bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*
 - *Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatások.*

9. §

- 9.1. Az Egyesület **ellenőrző** szerve a Felügyelő Bizottság.
A Felügyelő Bizottság 3 (három) tagból áll, akik maguk közül elnököt választanak (továbbiakban: FB elnök). Felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel a Közgyűlésnek tartoznak.
A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A felügyelő bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.



9.1.1. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Egyesület elnökségének tagja,*
- b) az egyesületi megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) az Egyesület juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve*
- d) a fentebb meghatározott személyek hozzátartozója,*
- e) az Egyesület gazdasági feladatait ellátó szakember.*

9.2. A Felügyelő Bizottság tagjait a Közgyűlés választja 2 évre. Ügyrendjét és munkatervét a Bizottság maga határozza meg.

Az Elnökségtől, mint vezetőszervtől elkülönülten működik.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a Felügyelő Bizottság tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.

9.3. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább egy évben két alkalommal tartja. Üléseit az FB elnök hívja össze. Határozatképes, ha az ülésen legalább két tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az FB elnök szavazata dönt. Két tag jelenléte esetén a tagok egyhangú határozatára van szükség az érvényes határozathozatalhoz. A Felügyelő Bizottság üléseiről írásos, a jelenlévők aláírásával ellátott jegyzőkönyv készül.

9.4. A Felügyelő Bizottság feladata és hatásköre:

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja az Egyesület Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők jogi felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Haci
125 Ma

- 9.5. Amennyiben a Felügyelő Bizottság működése, vagy valamely tag, tisztségviselő vagy testület bejelentése alapján hiányosságokat észlel, annak súlyához mérten:
Írásban felszólíthatja az érintettet a helyes eljárásra.
A felszólítás eredménytelensége esetén vagy súlyosabb esetben jogosult a Közgyűlés összehívását kezdeményezni. Ez esetben az elnök a Közgyűlést 15 napon belül köteles összehívni.
A határidő eredménytelen eltelte esetén a Felügyelő Bizottság maga is jogosult a legfőbb **döntéshozó** szerv összehívására.
Végző esetben a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészség vizsgálatát kérheti.

V. fejezet

Az Egyesület választott tisztségviselői

10. §

- 10.1. Az Egyesület választott tisztségviselői:
az Egyesület elnöke és az Elnökség tagjai
a Felügyelő Bizottság tagjai
- 10.2. A tisztségviselő feladatát általában ellenszolgáltatás nélkül látja el. Működésével kapcsolatosan azonban költségtérítésben részesíthető, ennek előírányzatait az Egyesület költségvetésében kell előírányozni.
- 10.3. *Nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.*
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak (Ptk. 3:22. § (5) bekezdés) és akinek az összeférhetlenségi szabályozás kizárja a megválasztását.
- 10.3.1. Az Egyesület képviseletével nem járó és teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségre korlátozottan cselekvőképes személy is megválasztható, a Ptk. (2013. évi V. törvény) erre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.
- 10.4. Összeférhetlenségi szabályok:
- 10.4.1. A vezető szervek (Közgyűlés és Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül ugyanakkor előnynek az Egyesület cél szerinti juttatása keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő, cél szerinti juttatás.

Mné
12.12.18

10.4.2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az, aki

- a) az Egyesület bármely vezető szervének elnöke vagy tagja.
- b) az Egyesülettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik.
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

10.4.3. *A vezető tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok:*

- *A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője (Elnökségi vagy Felügyelő Bizottsági tagja) az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az Állami Adó- és Vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- *amellyel szemben az Állami Adó- és Vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- *amellyel szemben az Állami Adó- és Vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- *amelynek adószámát az Állami Adó- és Vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. (2011. évi CLXXV. törvény 39. § (1) bekezdés).*
- *A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*
- *Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója ugyanannál a szervezetnél a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.*
- *Az Egyesület vezető tisztségviselői nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói és élettársai (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont és 2. pont).*
- *Nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.*
- *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a foglalkozásától jogerősen eltiltottak. (Ptk. 3:22. § (5) bekezdés)*
- *Az Egyesület vezető tisztségviselőit a döntéshozó szerv, az Egyesület Közgyűlése választja meg.*
- *Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:*
 - *a megbízás időtartamának lejáratával,*
 - *visszahívással,*
 - *lemondással,*
 - *elhalálozással,*
 - *megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével (Ptk. 3:25.§ (1) bekezdés b. pont),*
 - *a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával (Ptk. 3:25. § (1) bekezdés f) pont).*

- *A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak a bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.*

11. §

11.1. Az elnök feladata és hatásköre különösen:

Az Elnökség munkaszervezete tevékenységét az Elnök irányítja.

Önállóan képviseli az Egyesületet harmadik személyek, bíróságok, más hatóságok előtt.

Az Egyesület elnöke Szabóné Mocsonoky Anna Judit, született: Mocsonoky Anna Judit; szül. Budapest, 1961.01.28.; anyja neve: Donkó Ilona; lakcím: 1048 Budapest, Szíjgyártó u. 4. VII/19.

A bankszámla felett az elnök önállóan jogosult rendelkezni.

Az ügyek meghatározott csoportja tekintetében képviseleti jogát az Elnökség egy másik tagjára ruházhatja.

Jogosult minden olyan ügyben eljárni, amely nem tartozik a Közgyűlés és az Elnökség kizárólagos hatáskörébe, illetve e szervek valamelyike azt nem vonta hatáskörébe.

Elkészíti az Egyesület számviteli törvény szerinti beszámolóját, és a közhasznúsági jelentését és ezeket a Felügyelő Bizottság, illetve a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyás végett.

Köteles Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról gondoskodni.

Gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesülettel munkaviszonyban állók vonatkozásában.

12. §

12.1. A választott Elnökség tagjai feladata és hatásköre különösen:

Az Elnökség tagjainak hatásköri és feladatköri megosztását az Elnökség határozza meg.

Az elnök akadályoztatása esetén az Elnökség határozata alapján tartósan, de legfeljebb a következő Közgyűlésig az Elnökség tagjai teljes hatáskörrel helyettesítik az elnököt.

Végzett munkájukról az Elnökségnek beszámolni köteles.

VI. fejezet

Az Egyesület gazdálkodása

13. §

13.1. Az Egyesület vagyoni, pénzügyi forrásai:

- az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

- a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- a tagdíj;
- egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- **magán- és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai;**
- **pályázat útján elnyert támogatások.**

13.2. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordíthatja. Az Egyesület az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a **saját honlapján (www.mitiokegyesulet.hu) nyilvánosságra kell hozni.** Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

13.3. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági beszámolót készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet.

13.4. A költségvetés egyes tételei közötti évközi átcsoportosításokat, amennyiben azt a feladatok indokolják, az Elnökség határozhatja el, melyről a legközelebbi Közgyűlésen be kell számolnia.

- 13.5. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást készít.
Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.
A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen Alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.
- 13.6. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, az Egyesület tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.
- 13.7. A bankszámla felett az Elnök *egyedül* rendelkezik.

VII. fejezet Az Egyesület megszűnése

14. §

- 14.1. Az Egyesület megszűnik, ha feloszlását a Közgyűlés *háromnegyedes* szótöbbséggel kimondja.

14.1.1. Az Egyesület megszűnhet jogutódlással és jogutód nélkül.

a) *Jogutódlással történő megszűnés, ha az Egyesület más egyesülettel egyesül vagy egyesületekre válik szét.*

b) *Jogutód nélkül megszűnik az Egyesület, ha*

- *határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt,*
- *megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,*
- *a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését,*
- *az arra jogosult szerv megszünteti,*
- *megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és az új célt nem határozták meg,*
- *az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.*

14.2. *Törölve*

14.2.1. *Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén az Egyesület a fennálló követelések kielégítése után fennmaradó vagyonát az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. (Ptk. 3:58. §)*

Handwritten signature and initials.

VIII. fejezet
Záró rendelkezések

15. §

- 15.1. Az Elnök köteles a vezető szervek (Közgyűlés, Elnökség) határozatairól az érintetteket írásban, a határozat meghozatalát követő 15 napon belül értesíteni.
Az Egyesület tevékenységének legfontosabb adatait évente egyszer az Egyesület honlapján – www.mitiokegyesulet.hu – nyilvánosságra hozza.
- 15.2. Bárki előzetes bejelentkezés alapján betekinthez az Egyesület működésével kapcsolatos irataiba. A tagnyilvántartás tekintetében az adatvédelmi korlátozásokra tekintettel élhet betekintési jogával.
- 15.3. Azokban a kérdésekben, amelyekről az Alapszabály nem rendelkezik, *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény* vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 15.4. Az Alapszabály a fenti egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. október 3.

A Közgyűlés felhatalmazása alapján

Szalóiné Horváthy Anna
elnök s.k.

Tanúk:

tanú: Keresztény Borbála

Lakcím: 1222 Bp. Mészárosi u. 9.

tanú: Horváth Károly Tibor

Lakcím: 2220 Veszprém, Hűvösvölgyi u. 4.